

DE THERMOMEESTER

Algemene Voorwaarden

Versie 3 september 2026 | voor consumenten en zakelijke opdrachtgevers

Ondernemer	De Thermomeester, een eenmanszaak van Ringo van Galen
Vestigingsadres	Freek Oxstraat 7H, 1063 ZS Amsterdam (geen bezoekadres; uitsluitend op afspraak)
KvK	56981589
Btw-id	NL002215357B16
Contact	085 060 0054 info@dethermomeester.com www.dethermomeester.com

Artikel 1 - Definities

Opdrachtgever: de natuurlijke persoon of rechtspersoon die een overeenkomst met De Thermomeester sluit.

Consument: een natuurlijke persoon die niet handelt voor doeleinden die verband houden met zijn handels-, bedrijfs-, ambachts- of beroepsactiviteit.

Werk: alle overeengekomen leveringen, installatie-, onderhouds-, inspectie-, storings- en reparatiewerkzaamheden.

Installatie: de cv-ketel, hybride warmtepomp en de daarmee samenhangende onderdelen waarop de opdracht betrekking heeft.

Abonnement: Meester Service of Meester Zeker.

Meerwerk: werkzaamheden en leveringen die niet in de oorspronkelijke opdracht zijn opgenomen.

Artikel 2 - Toepasselijkheid

- Deze voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen, offertes en overeenkomsten van De Thermomeester voor levering, installatie, inspectie, onderhoud, storing, reparatie en abonnementen.
- Afwijkingen gelden alleen wanneer deze schriftelijk zijn overeengekomen. De offerte en eventuele bijzondere afspraken gaan voor bij strijd met deze voorwaarden.

3. Voor consumenten blijven dwingendrechtelijke wettelijke rechten onverkort gelden. Een bepaling die daarmee strijdig is, geldt niet voor zover de wet dat bepaalt.
4. De voorwaarden worden vóór of bij het sluiten van de overeenkomst elektronisch of op papier beschikbaar gesteld op een manier waarop de opdrachtgever ze kan bewaren.

Artikel 3 - Aanbod en overeenkomst

5. Een offerte is 14 dagen geldig vanaf de offertedatum, tenzij in de offerte een andere termijn staat.
6. Een aanbod bevat de werkzaamheden, materialen, prijs, btw, betalingsmomenten en voor zover mogelijk de planning. Kennelijke fouten of vergissingen binden De Thermomeester niet.
7. De overeenkomst ontstaat door schriftelijke of elektronische aanvaarding, of doordat De Thermomeester met instemming van de opdrachtgever met de uitvoering begint.
8. Richtprijzen mogen alleen worden overschreden binnen de grenzen van de wet. De Thermomeester waarschuwt tijdig wanneer een relevante overschrijding wordt verwacht.
9. Afbeeldingen, technische gegevens en rendementsinschattingen zijn indicatief, tenzij uitdrukkelijk als gegarandeerde eigenschap opgenomen.

Artikel 4 - Prijzen en meerwerk

10. Prijzen voor consumenten zijn inclusief btw, tenzij duidelijk anders vermeld. Prijzen voor zakelijke opdrachtgevers zijn exclusief btw, tenzij duidelijk anders vermeld.
11. Meerwerk wordt apart berekend. Als tijdens het werk blijkt dat aanvullend werk, materiaal of vervanging nodig is, informeert De Thermomeester de opdrachtgever vooraf over de noodzaak en de verwachte kosten. Uitvoering volgt na toestemming, behalve bij direct noodzakelijke veiligheidsmaatregelen.
12. Kosten door onjuiste of onvolledige informatie, slechte bereikbaarheid, verborgen gebreken, asbest, ondeugdelijke bestaande installaties, noodzakelijke bouwkundige werkzaamheden of niet vooraf zichtbare omstandigheden kunnen als meerwerk gelden.
13. Parkeer-, vergunning-, kraan-, steiger- en andere locatiegebonden kosten worden alleen berekend als dit vooraf is gemeld of redelijkerwijs niet vooraf kon worden vastgesteld.

Artikel 5 - Betaling

14. Bij installatieopdrachten mag De Thermomeester een aanbetaling van 30% van de overeengekomen prijs vragen. De opdracht wordt pas definitief ingepland nadat de aanbetaling is ontvangen, tenzij anders afgesproken.
15. Voor een losse onderhoudsbeurt of storingsbezoek geldt geen aanbetaling, tenzij bijzondere materialen vooraf moeten worden besteld. De opdrachtgever betaalt de losse onderhoudsbeurt direct na afronding per pin, betaalverzoek of directe bankbetaling en

ontvangt een factuur of betalingsbewijs. Als directe betaling door een technische of vooraf overeengekomen reden niet mogelijk is, geldt een betaaltermijn van 14 dagen na factuurdatum.

16. Bij installatieopdrachten wordt de aanbetaling op de eindfactuur verrekend. Het resterende bedrag moet binnen 14 dagen na factuurdatum of oplevering worden betaald. Andere facturen hebben een betaaltermijn van 14 dagen. Abonnementskosten worden maandelijks vooruit betaald, bij voorkeur via automatische incasso.
17. Een consument ontvangt bij te late betaling eerst een kosteloze wettelijke veertiendagenbrief. Pas daarna kunnen wettelijke rente en buitengerechtelijke incassokosten verschuldigd zijn.
18. Een zakelijke opdrachtgever is na het verstrijken van de betalingstermijn van rechtswege in verzuim en is wettelijke handelsrente en redelijke incassokosten verschuldigd.
19. Geleverde zaken blijven, voor zover juridisch mogelijk, eigendom van De Thermomeester totdat alle verschuldigde bedragen zijn betaald.

Artikel 6 - Uitvoering en medewerking opdrachtgever

20. De Thermomeester voert het werk zorgvuldig, vakbekwaam en volgens de toepasselijke wettelijke voorschriften uit.
21. Opgegeven uitvoeringsdata zijn streefdata, tenzij schriftelijk een fatale termijn is overeengekomen.
22. De opdrachtgever zorgt tijdig voor juiste informatie, veilige en vrije toegang, werkende nutsvoorzieningen en een geschikte werkplek.
23. De opdrachtgever meldt bekende gebreken, verbouwingen, asbestrisico's en bijzonderheden van de bestaande installatie vooraf.
24. De Thermomeester mag gekwalificeerde onderaannemers en hulppersonen inzetten en blijft tegenover de opdrachtgever verantwoordelijk voor de overeengekomen prestatie.
25. De Thermomeester mag het werk opschorten wanneer uitvoering onveilig is, vereiste informatie ontbreekt of opeisbare bedragen ondanks aanmaning niet zijn betaald.

Artikel 7 - Oplevering

26. Het werk is opgeleverd wanneer De Thermomeester meldt dat het gereed is en de opdrachtgever het aanvaardt of in gebruik neemt.
27. Zichtbare onvolkomenheden worden bij oplevering vastgelegd en binnen een redelijke termijn hersteld. Kleine gebreken die veilig gebruik niet verhinderen zijn geen reden om oplevering te weigeren.
28. De opdrachtgever controleert het werk zo spoedig mogelijk. Een klacht laat de betalingsverplichting voor het niet-betwiste deel onverlet.

Artikel 8 - Los cv-ketelonderhoud

29. De vaste consumentenprijs voor een standaard losse onderhoudsbeurt bedraagt €130 inclusief btw en voorrijkosten binnen het reguliere werkgebied.
30. Deze prijs geldt uitsluitend voor de standaard onderhoudsbeurt: inspectie, gebruikelijke reiniging, controle van werking en veiligheid en een rookgasanalyse voor zover toepasselijk.
31. Niet inbegrepen zijn onderhoudsmaterialen, pakkingen, elektroden, defecte of versleten onderdelen, reparaties, storingswerk, herstel van bestaande gebreken, achterstallig of uitzonderlijk uitgebreid onderhoud en werkzaamheden buiten de cv-ketel.
32. Aanvullende materialen, onderdelen en werkzaamheden worden apart berekend en vooraf besproken, behalve als onmiddellijk ingrijpen noodzakelijk is om een acuut veiligheidsrisico te beperken.

Artikel 9 - Onderhoudsabonnementen

De Thermomeester biedt uitsluitend Meester Service en Meester Zeker aan. Voor beide geldt een eenmalige bijdrage van €75 voor de eerste toestelinspectie en onderhoudsbeurt. Gepland onderhoud vindt één keer per twee jaar plaats.

9.1 Meester Service - €9 per maand

Inbegrepen:

- Periodiek cv-ketelonderhoud.
- Voorrijkosten en arbeidsloon bij gepland onderhoud.
- Storingsservice en voorrijkosten bij een storing.

Niet inbegrepen:

- Onderhoudsmaterialen.
- Arbeidsloon bij een storing.
- Materiaalkosten en onderdelen bij een storing.
- Bestaande defecten, achterstallig onderhoud en werk buiten de dekking.

9.2 Meester Zeker - €13 per maand

Inbegrepen:

- Periodiek cv-ketelonderhoud.
- Voorrijkosten en arbeidsloon bij gepland onderhoud.
- Reguliere onderhoudsmaterialen tijdens de geplande onderhoudsbeurt.
- Storingsservice, voorrijkosten en arbeidsloon bij een storing.

Niet inbegrepen:

- Materiaalkosten en onderdelen bij een storing.
- Reparatieonderdelen, bestaande defecten en achterstallig onderhoud.

- Randapparatuur, onderdelen buiten de cv-ketel en werkzaamheden buiten de dekking.

Onderhoudsmaterialen zijn materialen die tijdens regulier standaardonderhoud nodig zijn. Onderdelen en materialen voor het oplossen van een storing, defect of reparatie vallen daar niet onder.

Artikel 10 - Toelating, inspectie en dekking abonnement

33. Het abonnement gaat in nadat de eerste toestelinspectie is uitgevoerd en De Thermomeester het toestel heeft geaccepteerd. De abonnementskosten kunnen vanaf de contractdatum verschuldigd zijn; de dekking voor storingen begint pas na acceptatie van het toestel.
34. De Thermomeester mag een toestel weigeren of eerst herstel verlangen als het onveilig is, achterstallig onderhoud heeft, niet normaal bereikbaar is, niet volgens voorschriften is aangelegd of onderdelen niet redelijk verkrijgbaar zijn.
35. De eerste inspectie en onderhoudsbeurt van €75 omvatten geen reparaties, vervangingsonderdelen of herstel van bestaande gebreken.
36. Een storing is een onverwacht technisch defect aan de gedekte cv-ketel. Problemen door verkeerd gebruik, externe oorzaken, stroom- of gasuitval, vorst, lekkages buiten het toestel, randapparatuur of werk van derden vallen niet onder de dekking.

Artikel 11 - Looptijd en opzegging abonnement

37. Een abonnement wordt aangegaan voor een minimale duur van 24 maanden.
38. Na de minimale duur wordt het abonnement automatisch voor onbepaalde tijd voortgezet. Een consument kan het daarna op ieder moment opzeggen met een opzegtermijn van maximaal één maand.
39. Opzegging kan per e-mail via info@dethermomeester.com of via een andere op de website aangeboden eenvoudige opzeggingsmogelijkheid.
40. Bij verhuizing of vervanging van het toestel meldt de opdrachtgever dit zo snel mogelijk. Partijen beoordelen dan of voortzetting mogelijk is. Dwingendrechtelijke opzeggingsrechten van consumenten blijven gelden.
41. De Thermomeester kan tarieven jaarlijks aanpassen wegens loon-, materiaal-, verzekerings-, certificerings- en overige bedrijfskosten. Een niet uitsluitend uit belastingen of wetgeving voortvloeiende verhoging wordt minstens één maand vooraf gemeld; een consument mag vóór de ingangsdatum opzeggen als de wet dat vereist.

Artikel 12 - Afspraken, annulering en niet aanwezig

42. Een afspraak kan tot 48 uur vóór het afgesproken tijdstip kosteloos worden verplaatst of geannuleerd.
43. Bij annulering binnen 48 uur, wanneer niemand aanwezig is of wanneer geen veilige toegang wordt verleend, mag De Thermomeester €75 inclusief btw in rekening brengen,

tenzij de opdrachtgever aantoont dat de tekortkoming hem niet kan worden toegerekend of de werkelijk geleden schade lager is.

44. Voor annulering van een geaccepteerde installatieopdracht na de wettelijke bedenktijd zijn de reeds gemaakte en redelijkerwijs niet meer te voorkomen kosten verschuldigd, waaronder uitgevoerd werk, speciaal bestelde of niet-retourneerbare materialen en aantoonbare leverancierskosten. Bespaarde kosten worden afgetrokken.

Artikel 13 - Herroepingsrecht consument

45. Bij een overeenkomst op afstand of buiten de verkoopp ruimte heeft de consument in beginsel 14 dagen bedenktijd vanaf het sluiten van een dienstenovereenkomst en, bij koop, vanaf ontvangst van het product, voor zover de wet geen uitzondering bepaalt.
46. De consument kan herroepen met een ondubbelzinnige verklaring of het modelformulier in de bijlage.
47. Begint de uitvoering tijdens de bedenktijd op uitdrukkelijk verzoek van de consument, dan betaalt de consument bij herroeping het evenredige deel dat tot dat moment is uitgevoerd.
48. Het herroepingsrecht voor een dienst vervalt pas na volledige uitvoering als de consument vooraf uitdrukkelijk heeft ingestemd met aanvang en heeft erkend dat het recht na volledige uitvoering vervalt.
49. Bij dringende herstel- of onderhoudswerkzaamheden waarom de consument uitdrukkelijk heeft verzocht, geldt het herroepingsrecht niet voor het dringend verzochte werk voor zover de wet dat bepaalt. Aanvullende niet-dringende diensten of producten vallen niet automatisch onder deze uitzondering.

Artikel 14 - Garantie en wettelijke rechten

50. De Thermomeester herstelt gebreken in het eigen installatiewerk die binnen 18 maanden na oplevering blijken en aan De Thermomeester zijn toe te rekenen kosteloos, tenzij schriftelijk een langere termijn is overeengekomen.
51. Voor geleverde producten geldt de fabrieksgarantie voor zover die wordt verleend. Dit beperkt bij consumenten nooit de wettelijke rechten op een deugdelijk product en deugdelijk uitgevoerd werk.
52. Garantie geldt niet voor normale slijtage, verkeerd gebruik, onvoldoende onderhoud, wijzigingen of reparaties door derden, externe schadeoorzaken of gebreken in bestaande onderdelen waarop niet is gewerkt.
53. De opdrachtgever meldt een gebrek binnen bewakende tijd en biedt De Thermomeester een redelijke mogelijkheid tot onderzoek en herstel.

Artikel 15 - Aansprakelijkheid

54. De Thermomeester is aansprakelijk voor directe schade die het gevolg is van een toerekenbare tekortkoming, binnen de grenzen van de wet.
55. Bij zakelijke opdrachtgevers is de aansprakelijkheid beperkt tot het bedrag dat de aansprakelijkheidsverzekering voor het geval uitkeert, vermeerderd met het eigen risico. Als geen uitkering plaatsvindt, is de aansprakelijkheid beperkt tot het factuurbedrag van de betreffende opdracht, met een maximum van €10.000.
56. De Thermomeester is niet aansprakelijk voor indirecte schade van zakelijke opdrachtgevers, zoals gevolgschade, winstderving, gemiste besparingen en bedrijfsstagnatie.
57. Beperkingen gelden niet bij opzet of bewuste roekeloosheid van De Thermomeester en laten dwingendrechtelijke consumentenrechten onverlet.
58. De opdrachtgever is verantwoordelijk voor schade door onjuiste informatie, onveilige omstandigheden of gebreken in zaken die door hem of derden zijn aangeleverd.

Artikel 16 - Overmacht

59. Bij omstandigheden buiten redelijke controle, waaronder uitval van leveranciers, schaarste, extreme weersomstandigheden, overheidsmaatregelen, ziekte, staking, netwerkstoring of transportbelemmering, worden verplichtingen opgeschort zolang uitvoering redelijkerwijs onmogelijk is.
60. Duurt de overmacht langer dan 60 dagen, dan mogen partijen het nog niet uitgevoerde deel beëindigen. Reeds geleverde prestaties en speciaal voor de opdracht gemaakte redelijke kosten blijven verschuldigd.

Artikel 17 - Klachten

61. Klachten worden zo snel mogelijk en voldoende omschreven gemeld via info@dethermomeester.com of 085 060 0054.
62. De Thermomeester reageert in beginsel binnen 14 dagen. Als meer tijd nodig is, ontvangt de opdrachtgever een ontvangstbevestiging met een indicatie van de verdere termijn.
63. De opdrachtgever geeft De Thermomeester eerst een redelijke gelegenheid om de klacht te onderzoeken en, indien terecht, te herstellen.

Artikel 18 - Persoonsgegevens

De Thermomeester verwerkt persoonsgegevens overeenkomstig de privacyverklaring op www.dethermomeester.com/privacyverklaring.

Artikel 19 - Wijziging voorwaarden

64. De Thermomeester kan deze voorwaarden voor toekomstige overeenkomsten wijzigen.
65. Wijzigingen voor lopende abonnementen worden minstens één maand vooraf meegedeeld. Als een wijziging wezenlijk nadelig is, kan een consument vóór de ingangsdatum opzeggen, tenzij de wijziging noodzakelijk is door wetgeving of geen nadeel oplevert.

Artikel 20 - Recht en geschillen

66. Op iedere overeenkomst is Nederlands recht van toepassing.
67. Partijen proberen een geschil eerst in overleg op te lossen.
68. Geschillen worden voorgelegd aan de volgens de wet bevoegde Nederlandse rechter. Voor consumenten wordt geen wettelijk bevoegde rechter uitgesloten.

Bijlage - Modelformulier voor herroeping

Vul dit formulier alleen in en stuur het terug als u een overeenkomst op afstand of buiten de verkoopprijs wilt herroepen en het wettelijke herroepingsrecht van toepassing is.

Aan: De Thermomeester, Freek Oxstraat 7H, 1063 ZS Amsterdam, info@dethermomeester.com

Ik/Wij deel/delen u hierbij mede dat ik/wij onze overeenkomst betreffende de volgende dienst(en) en/of levering van de volgende zaak/zaken herroep/herroepen:

Omschrijving:

Besteld/overeengekomen op:

Naam consument(en):

Adres consument(en):

Datum:

Handtekening (alleen wanneer dit formulier op papier wordt ingediend):